

A sportmenedzser MSc szakon készítendő diplomamunka követelményei

Tartalmi követelmények	
A diplomamunka célja	<p>A diplomamunka egy sportszervezet, program működésének elemzéséből és egy választott téma elméleti vagy empirikus vizsgálatát bemutató tanulmányból áll. Célja, hogy a hallgató bemutassa, miként tudja alkalmazni a sportmenedzsment adott szakterületén megszerzett elméleti tudását és módszertani jártasságát.</p> <p>A diplomamunka témáinak tükröznie kell:</p> <ul style="list-style-type: none"> – a szak speciális jellegét, – a hallgató érdeklődési irányát és pályaaorientációs elképzeléseit.
A diplomamunka összetétele	<p>1. Tanulmány</p> <p>Elméleti (egy problémakör szakirodalmának feldolgozása) vagy empirikus (mennyiségi felméréssel vagy interjúkkal végzett kutatás, szakirodalmi bevezetővel) feldolgozás, hivatkozással és irodalomjegyzékkel (az ESI aktuális szakdolgozati útmutatója alapján): https://ppk.elte.hu/file/szakdolgozati_tmutat_esi_201.pdf.</p> <p>A Tanulmányt az intézet oktatói által elkészített témakörök közül lehet választani, ettől eltérő témát csak kivételes esetben, előzetes egyeztetéssel lehet feldolgozni. A témakörök aktuális listáját az ESI honlapján tesszük közzé. A diplomamunka Tanulmány részét benyújtásakor a Neptunba kell feltölteni.</p> <p>2. Elemzés: sportszervezet, sportprogram, sportág működésének elemzése</p> <p>Elemzési szempontok alapján, adott szerkezetben készített, ábrákkal és adatokkal kiegészített, a védésen előadott szóbeli prezentáció, aminek csak a rövid, maximum 5000 karakteres, írásos összefoglalását kell a Neptunba feltölteni a diplomamunka részeként.</p>
A diplomamunka kötelező szerkezeti szövegegységei	<p>A diplomamunka benyújtásakor figyelembe kell venni az alábbi formai követelményeket.</p>
Címlap	<p>A címlapon, a lap tetején az intézmény, a kar és a szak neve szerepel, alatta a diplomamunka mindkét elemének a címe. A lap alsó harmadában bal oldalt a készítő neve és Neptun-kódja, jobb oldalon a témavezető neve és beosztása. A lap alján, középen évszám.</p>
Eredetiségnyilatkozat	<p>A címlapot követő lap tartalmazza a hallgató eredeti aláírásával ellátott, kötelező formátumú és tartalmú nyilatkozatát, melyben kijelenti, hogy a munka saját szellemi terméke. (A diplomamunka Neptunban történő, elektronikus benyújtása esetén az eredetiségnyilatkozat külön fájlban is feltölthető.)</p> <p>A nyilatkozat a https://www.ppk.elte.hu/tanulmanyi/urlopok oldalról tölthető le. A diplomamunka valamennyi eleme a hallgató önálló munkája, melyben be kell tartani a hivatkozások és idézések szabályait. A plágiummal gyanúsítható diplomamunka visszautasításra kerül, szerzője ellen fegyelmi eljárás indítható.</p>
Szakdolgozati konzultáció és témavédés igazolólapja	<p>Az ezt követő lapon szerepel a szintén egységes formátumú, konzultációs igazolólap, mely tartalmazza a témavédésen (ld. alább) való részvétel</p>

	igazolását, valamint a témavezető hozzájárulását a diplomamunka benyújtásához. (A diplomamunka Neptunban történő, elektronikus benyújtása esetén az igazolás külön fájlban is feltölthető.) Az igazolás a https://www.ppk.elte.hu/tanulmanyi/urlapok honlapról tölthető le.
Tartalomjegyzék, oldalszámozás	A Tanulmányban a szövegszerkesztő program által készített automatikus tartalomjegyzéket kell használni. A diplomamunkát (a nyilatkozatot és az igazolást követően) folyamatos, láblécben elhelyezett oldalszámozással kell ellátni. Az oldalszámozás első oldala a tartalomjegyzék.
A Tanulmány és az Elemzés szerkezeti felépítése, fejezetek	<p>Tanulmány (empirikus vagy elméleti)</p> <p>Empirikus tanulmány <i>Empirikus tanulmány esetében általában az 1/2018. (XI.30) számú dékáni utasításnak megfelelően kutatásetikai engedély beszerzése szükséges (ld. https://ppk.elte.hu/keb/kerelem), melynek számát a tanulmány bevezetésében meg kell adni. A kutatásetikai kérelmet a témavezető nyújtja be, erről előzetesen vele kell egyeztetni.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – Bevezetés (témaválasztás indoklása, a dolgozat célja, problémafelvetés) – Szakirodalmi áttekintés (a kutatási témához kapcsolódó tanulmányok bemutatása, értékelése) – Hipotézisek (a kutatási problémára irányuló igazolható vagy cáfolható állítások) – Módszerek (a használt kutatási módszer és a vizsgálatban részt vevő minta bemutatása, indoklása; illetve az esettanulmány módszertanának bemutatása) – Eredmények (az empirikus kutatásból nyert adatok elemző bemutatása, grafikonok, diagramok, táblázatok, egyéb ábrák és magyarázatok felhasználásával) – Megbeszélés (a kutatási eredmények összevetése a hipotézissel és a szakirodalommal) – Következtetés, kitekintés (a célkitűzés megvalósulásának értékelése, további kutatási irányok megjelölése) – Irodalomjegyzék – Mellékletek <p>Elméleti tanulmány</p> <ul style="list-style-type: none"> – Bevezetés (témaválasztás indoklása, a dolgozat célja, a téma pontosítása) – Szakirodalmi áttekintés (források szisztematikus bemutatása, elemzése, összehasonlítások, ismeretek rendszerezése) – Összegzés (fontosabb megállapítások) – Következtetés, kitekintés (a célkitűzés megvalósulásának értékelése, további kutatási irányok megjelölése) – Irodalomjegyzék – Mellékletek <p>Elemzés (sportszervezet, sportprogram, sportág működésének elemzése) A diplomamunka részeként az elemzési feladat rövid, maximum 5000 karakteres, írásos összefoglalását kell benyújtani. Az összefoglalás alapján részletes elemzést a védés során szóban, prezentáció segítségével kell bemutatni.</p>

	<p>A szóbeli prezentáció, illetve a vázlatos írásbeli összefoglaló kötelező részei:</p> <ul style="list-style-type: none"> – az elemzés tárgyának bemutatása, – az elemzési szempontok részletes ismertetése, – a hallgató értékelése, javaslatai, fejlesztési elképzelései. <p>A diplomamunka két elemének témájában eltérőnek kell lennie (nem választható pl. egy sportággal kapcsolatos Tanulmány mellett Elemzésre ugyanannak a sportágnak a programja vagy szervezete.)</p>
<p>Szövegközi hivatkozások, források és irodalomjegyzék</p>	<p>A Tanulmány szövegében valamennyi, nem a szerzőtől származó állításnál, gondolatnál, adatnál, valamint fényképnél, ábránál, táblázatnál stb. jelölni kell a forrást (azt, hogy kitől származik). Itt csak hivatkozni kell a forrásmunkára a szerző nevének és a publikáció évszámának – zárójelben történő – feltüntetésével, pl.: Varga és Kovács (2011) vagy (Varga és Kovács, 2011).</p> <p>A forrásmunka pontos adatait az irodalomjegyzékben kell megadni.</p> <p>A hivatkozásokra vonatkozó részletes szabályokat az intézeti diplomamunka-útmutató tartalmazza, ezek követése kötelező. https://ppk.elte.hu/file/szakedolgozati_tmutat_esi_201.pdf.</p>
Készítés és benyújtás	
<p>Témaválasztás, témavédés, témabejelentés</p>	<p>A HKR-ben rögzített témabejelentés előtt a hallgatónak kötelező témavédésen bemutatni a Tanulmány és az Elemzés témáját, tervezett megvalósítását, az ezzel kapcsolatos előzetes tájékozódásának az eredményét. A témavédés formája: a záróvizsga tervezett félévét megelőző félévben a szemeszter 2. és 5. hete között egy, az Intézet által előzetesen kijelölt héten jelenléti vagy online formában, kétfős bizottságok előtt a hallgató röviden (max. 5-5 percben, 4-6 diás prezentációban) bemutatja az általa írni szándékozott Tanulmány témáját, szakirodalmi forrásokkal, vázlattal, empirikus munka esetén kutatási tervvel, valamint a diplomamunka 2. elemének, az Elemzésnek a témáját és az elemzéshez kapcsolódó fő elképzeléseit. A bizottság szakmai beszélgetés keretében kérdéseket tehet fel, javaslatokat fogalmazhat meg és végül jóváhagyja a témát, vagy sem. Utóbbi esetben a hallgatónak 10 napon belül írásban új témát kell bemutatnia.</p> <p>A témavédés után az elfogadott témát a hallgatónak be kell jelentenie a Neptun rendszerben, amit a témavezető fogad el, és az ESI igazgatója vagy az általa kijelölt személy hagy jóvá.</p> <p>A diplomamunka témabejelentésének határideje:</p> <ul style="list-style-type: none"> – a tavaszi félévi záróvizsgához: a megelőző, őszi félévben október 15., – az őszi félévi záróvizsgához: a megelőző, tavaszi félévben május 15.
<p>Témamódosítás</p>	<p>A téma módosítására a témavédés után már nincs lehetősége a hallgatónak, ha mégis új témát szeretne, akkor azt a következő félévi témavédési időszakban kell elfogadtatnia, ezzel értelemszerűen csak az egyvel későbbi záróvizsga-időszakban kerülhet sor a szakdolgozat beadására és védésére.</p>

Témavezető	<p>A hallgató témavezetője az Intézet által kijelölt témakörökhöz rendelt témavezető lehet. A témavédés során javaslat születik a témavezető személyére, aki (általában csoportos) konzultációk során segíti a hallgató munkáját, majd értékeli az elkészült tanulmányt.</p> <p>A diplomamunka az alapszakokhoz képest jelentősen önállóbb munkavégzést igényel, a témavezető korlátozottabb beavatkozásával.</p>
Konzultáció	<p>A hallgató a témavezetőjével egyeztetett gyakorisággal és meghatározott időpontokban köteles konzultációkon részt venni, ami feltétele az egyéni szakdolgozati felkészülés kreditjei megszerzésének, illetve a diplomamunka leadásának. A pontos konzultációs menetrendet a témavezető jelöli ki.</p> <p>A konzultációk megtörténtéről a diplomamunka benyújtásakor a konzultációs igazolást is be kell nyújtani, ami tartalmazza a témavédésen való részvétel igazolását, valamint a témavezető hozzájárulását a diplomamunka benyújthatóságáról.</p>
Szakdolgozat-készítés kurzusok felvétele és teljesítése	<p>A hallgató két egymást követő félévben felveszi a Szakdolgozat-készítés kurzusokat, ideális esetben a Szakdolgozat-készítés 1. kurzust a témabejelentés félévében, a Szakdolgozat-készítés 2. kurzust a diplomamunka benyújtásának a félévében. A Szakdolgozat-készítés 1. kurzus nem teljesíthető, ha a témavédés nem történt meg az adott félévben. Ha a tanulmány vagy a végső diplomamunka nem kerül leadásra és védésre, de a hallgató annak nagy részét elkészítette, a témavezető megadhatja a Szakdolgozat-készítés 2. kurzus jegyét saját mérlegelése alapján. Ellenkező esetben a hallgató nem szerez abszolutóriumot, hallgatói jogviszonya továbbra is megmarad, és abban a félévben aktívra kell regisztrálnia, amelyik félévben újból fölveszi a Szakdolgozat-készítés 2. tárgyat, és benyújtja a diplomamunkáját.</p>
A diplomamunka benyújtása	<p>A hallgatónak a diplomamunkát (a Tanulmányt és az Elemzés rövid összefoglalóját) a Neptunban elektronikusan kell benyújtania, ennek pontos módjáról részletes tájékoztatást a https://www.ppk.elte.hu/tanulmanyi oldalon kap.</p> <p>A diplomamunkával együtt kell benyújtani az Eredetiségnyilatkozatot, valamint a Szakdolgozati konzultáció és témavédés igazolólapját (elérhető: https://www.ppk.elte.hu/tanulmanyi/urlapok).</p> <p>A teljes diplomamunka Neptunban történő benyújtásának határideje:</p> <ul style="list-style-type: none"> – a tavaszi félévben végezni kívánóknak április 20., – az őszi félévben végezni kívánóknak november 20.
Bírálat	
Bíráló, a bírálat folyamata	<p>A diplomamunka bírálója a témavezető. A bírálatban a hallgató csak a Tanulmányról kap írásbeli értékelést, amit a bíráló-témavezető a Neptunba tölt fel. Az értékelés tartalmazza a Tanulmányra adott, ötfokozatú érdemjegyet is. Ha a Tanulmány értékelésének a jegye elégtelen, akkor a szakfelelős második bírálót jelöl ki. Ha az ő értékelése is elégtelen, akkor a hallgatónak új Tanulmányt kell írnia. Ha a Tanulmány második értékelésében elégtelennél jobb érdemjegy szerepel, akkor ebben a második bírálatban adott jegy lesz a Tanulmány érdemjegye, és az ebben a bírálatban szereplő értékelésre kell a hallgatónak reflektálnia a záróvizsgán, a szóbeli védés során. Megismételt diplomamunka esetén a</p>

	<p>hallgató leghamarabb a következő záróvizsga-időszakra jelentkezhet. A legalább elégséges érdemjeggyel minősített diplomamunka javítására nincs lehetőség.</p> <p>A hallgató a Tanulmány értékelését a záróvizsga előtt legalább két héttel elektronikus úton megkapja a Neptunban.</p>
A bíráló szempontjai	<p>A diplomamunka általános bírálati szempontjai:</p> <ul style="list-style-type: none"> – a téma szak-specifikussága, eredetisége, korszerűsége, – a diplomamunka egyes elemeinek változatossága, – a szakirodalmi áttekintés relevanciája és korszerűsége, – a tanulmány szerkezete, koherenciája, – a megfogalmazás szakszerűsége és nyelvhelyessége, – a szóbeli prezentáció során a hallgató verbális kifejezőkészsége, érvelési kultúrája. <p>A Tanulmány speciális bírálati szempontjai:</p> <ul style="list-style-type: none"> – a szakirodalmi áttekintés alaposága, részletessége, – az ismeretek elemzésének, rendszerezésének színvonala, – a témasorrend logikussága, az érvelés következetessége, – a szakirodalomban olvasottak önálló értelmezése, – a kutatási módszerek alkalmazása, kidolgozottsága, bemutatása, – hivatkozások pontossága, szabályszerűsége és mennyisége, – az eredmények áttekinthető bemutatása, szemléltetése, – az eredmények értelmezése és továbbgondolása.
A diplomamunka érdemjegye	<p>A diplomamunka érdemjegye a két részének, a Tanulmánynak és az Elemzésnek az értékeléséből számítandó: a Tanulmány bírálati jegye 60%-ának és az Elemzés szóbeli védésére kapott jegy 40%-ának az egész száma kerekített összértéke.</p>
Szóbeli védés, a záróvizsga részei	<p>A hallgató a záróvizsga diplomavédési részében egy előadás keretében összefoglalja a diplomamunka két elemét:</p> <ul style="list-style-type: none"> – <i>röviden</i> bemutatja a Tanulmányt, valamint reflektál annak az oktatói értékelésére, – <i>részletesen</i> bemutatja a diplomamunka második elemét, az Elemzést, a választott sportszervezet, sportprogram vagy sportág működésének elemzését és annak továbbfejlesztésére tett javaslatait. <p>A szóbeli védés mindkét részéhez kötelező prezentáció készítése. A diplomavédésnek külön érdemjegye van, ami azonos a Tanulmány bemutatására és védésére kapott érdemjeggyel (ez nem számít bele a záróvizsga eredményébe csak az oklevél minősítésébe*).</p> <p>A diplomavédés után a hallgató válaszol a vizsgabizottság által egy komplex témakörből a helyszínen feltett kérdésekre. A záróvizsga érdemjegye azonos a komplex témakörből tett vizsgarész értékelésével.</p>
Formai követelmények	
Terjedelem	<p>A Tanulmány terjedelme minimum 35.000, maximum 50.000 karakter szóközzel.</p> <p>A terjedelemben a tartalomjegyzék és a diplomamunka főszövege számít bele, nem számít bele a külső és belső címlap, az eredetiségnyilatkozat, a konzultációs igazolás, az irodalomjegyzék és a mellékletek.</p>

	<p>A minimumkaraktert el nem érő írások tartalmi vizsgálat nélkül visszautasításra kerülnek, a maximális terjedelmet több, mint 30%-kal meghaladó tanulmányok szintén.</p> <p>Az Elemzés terjedelme minimum 5, maximum 15 diát tartalmazó prezentáció, melyet Power Point programmal vagy prezi.com internetes prezentációval is el lehet készíteni. A diplomamunka benyújtásakor maximum 5.000 karakter (hőzzvetőleg két oldal) terjedelemben be kell mutatni az elemzés írásos összefoglalását.</p>
Betűtípus, betűméret, sortáv, nyomtatás	Times New Roman, 12-es betűnagyság, 1,5-es sortávolság.
Margók	Valamennyi margó esetében 2,5 cm.
Nyelv	Magyar (külön engedély alapján angol nyelven is készíthető)
Elektronikus formátum	A hallgatónak a diplomamunkát fel kell töltenie a Neptunba a megadott határidőig.

*Az oklevél két tizedesjegyre kiszámított átlageredménye a következő részeredményekből áll össze:

1. tanulmányi jegyek (a kötelező tantárgyak két tizedesjegyre számított számtani átlaga, az átlagba a szabadon választható tantárgyak érdemjegyei és az elégtelenek nem számítandók bele);
2. a diplomamunka jegye (a Tanulmány bírálati jegye 60%-ának és az Elemzés szóbeli bemutatására kapott jegy 40%-ának az egész számra kerekített összértéke);
3. a Tanulmány védésének a jegye
4. a záróvizsga jegye (a a komplex témakörből tett vizsgarész érdemjegye)

Az oklevél minősítése (HKR 84. § /6/) a két tizedesjegyre kiszámított átlageredmény alapján történik:

- kiváló, ha az átlag 5,00,
- jeles, ha az átlag: 4,51-4,99,
- jó, ha az átlag 3,51-4,50,
- közepes, ha az átlag 2,51-3,50,
- elégséges, ha az átlag 2,00-2,50.