

2020. évi általános felvételi eljárás

Pszichológia mesterképzési szak

a rendkívüli helyzetre való tekintettel 2020. április 24-én módosítva

Képz. szint	Munkarend	Fin. forma	Meghirdetett képzés	Önköltség (félév)	Képz. idő (félév)	Irányszám min < max.	Személyes megjelenést igénylő vizsgaformák	Képz. terület
M	N	A	pszichológia ⁽¹⁾⁽²⁾	támogatott	4	50 < 260	írásbeli vizsga (í)	BÖLCS
M	N	K	pszichológia ⁽¹⁾⁽²⁾	400 000 Ft	4	1 < 30		

⁽¹⁾ Választható specializációk: fejlődés- és klinikai gyermekpszichológia, interperszonális és interkulturális pszichológia, klinikai és egészségpszichológia, kognitív pszichológia, munka- és szervezetpszichológia tanácsadás- és iskolapszichológia, társadalom- és szervezetpszichológia.

⁽²⁾ Az egyes specializációk csak megfelelő számú jelentkező esetén indulnak.

I. A bemeneti feltételek

A Bologna-rendszerű mesterszakokra történő jelentkezés és felvétel feltételeit a felsőoktatási szakképzések, az alap- és mesterképzések képzési és kimeneti követelményeiről, valamint a tanári felkészítés közös követelményeiről és az egyes tanárszakok képzési és kimeneti követelményeiről szóló 8/2013. (I. 30.) EMMI rendelet módosításáról szóló 18/2016. (VIII. 5.) EMMI rendelet határozza meg. Amennyiben a jelentkező a szükséges végzettséggel és az intézmény által megállapított és hivatalosan közzétett egyéb feltételekkel nem rendelkezik, jelentkezését a felvételi eljárásból ki kell zárni. A bemeneti feltételek vizsgálatát folyamatosan végezzük, ám az ellenőrzés egészen a vonalhúzásig is elhúzódhat, tekintve, hogy a hiánypótlás keretében benyújtott dokumentumok is tartalmazhat lényeges információkat.

Pszichológia mesterképzési szakra azok a hallgatók jelentkezhetnek, akik már rendelkeznek pszichológia alapszakos végzettséggel, vagy a felsőoktatásról szóló 1993 évi LXXX. törvény szerinti korábbi rendszerű pszichológiai egyetemi végzettséggel. Amennyiben olyan végzettséggel rendelkezik, mely ennek a feltételnek nem felel meg, a rendelet értelmében ki kell zárunk a felvételi eljárásból.

Ha végzettségét a végső hiánypótlási határidőig nem igazolja, jelentkezését kizárjuk a felvételi eljárásból. Amennyiben e félévben tesz záróvizsgát, és oklevele nem készül el addig, akkor az oklevél helyett egy, a sikeres záróvizsgáról és az oklevél megszerzéséről szóló igazolást is elfogadunk. Sikeres felvétel esetén azonban oklevelét legkésőbb a beiratkozáson be kell majd mutatnia.

II. Beküldendő dokumentumok

Minden dokumentumot a felvi.hu-ra szükséges feltölteni, ennek hiányában a jelentkezőt kizárhatják a felvételi eljárásból.

meghosszabbított határidő szerint 2020. május 15-ig:

Kötelező dokumentumok:

- oklevélmásolat (ha az minősítést nem tartalmaz, akkor az oklevél minősítését tartalmazó igazolás másolata is),
- szakmai önéletrajz,
- motivációs levél.

Küldhető dokumentumok (ha a jelentkező rendelkezik ilyennel):

- nyelvvizsga bizonyítvány másolata,
- OTDK I-III. helyezett igazolás másolata,
- Kardos Lajos pszichológia verseny I-III. helyezett igazolás másolata,

- előnyben részesítési jogosultságot igazoló dokumentumok másolata.

2020. május 29-ig:

- referenciamunka, melyet „Szakmai tevékenység igazolása” típusú dokumentumként kell feltölteni a felvi.hu-ra.

A referenciamunka lehet bármely olyan magyar vagy angol nyelvű írásbeli szakmai dolgozat, amely a jelentkező saját alkotása (műhelymunka, gyakorlati dolgozat, szemináriumi dolgozat, szakkollégiumi kutatási beszámoló, szakmai cikk, tanulmány, stb.). A jelentkező készíthet a jelen felvételi céljából új, önálló dolgozatot, amely lehet egy korábbi munkájának továbbfejlesztett változata. Abban az esetben, ha a dolgozat megjelent, vagy formális oktatás keretében bemutatott anyag volt, akkor a beadott dolgozaton fel kell tüntetni, hogy az milyen keretben, milyen műfajban készült (pl. Szociálpszichológiai műhelymunka, vagy Affektív Pszichológiai gyakorlati dolgozat, stb.), vagy a megjelenés helyét (pl. a Tudományperspektívában megjelent tanulmány). **A dolgozatban bemutatott vizsgált téma alapja egy empirikus kutatás (kísérlet, kérdőíves kutatás, megfigyelés stb.), vagy újraelemzésre, szimulációra, szövegbányászatra, esettanulmányra, metaanalízisre, módszertan fejlesztésre, indokolt esetben szisztematikus irodalomelemzésre épülő tanulmány.**

A dolgozat terjedelme **maximum 15 szöveges oldal** (ezen felül lehetnek a mellékletek, formai megkötés nincs). Társszerzős munkák esetén %-osan fel kell tüntetni, hogy mennyi a jelölt saját része a végső dolgozatban.

A referenciamunka határidőn túli benyújtása a felvételi eljárásból való kizárást vonja maga után.

Végső hiánypótlási határidő, 2020. július 9-ig:

amennyiben oklevelét, nyelvvizsga bizonyítványát 2020. május 15. után kapja kézhez.

A felvi.hu-ra feltöltött dokumentumokat folyamatosan rögzítjük, szükség esetén az érintetteket hiánypótlásra fogjuk felszólítani.

III. A jelentkezés utáni fontosabb határidők, időpontok a felvételi eljárásban

(Kérjük, kövesse az Oktatási Hivatal által közzétett információkat is!)

Adat- és sorrend módosítási határidő a felvi.hu-n: 2020. július 9.

Végső hiánypótlási határidő a felvi.hu-n: 2020. július 9.

Vonalhúzás várható időpontja: 2020. július 23.

IV. A felvételi részei, pontszámítás

A felsőoktatási felvételi eljárásról szóló 423/2012. (XII. 29.) Korm. rendelet 34. §-a alapján a mesterképzésben a felvételi követelményeket és a rangsorolás módját a felsőoktatási intézmény szabályozza, de csak az a jelentkező vehető fel, akinek pontszáma az adható maximális pontszám 50 százalékát eléri.

Az ELTE Felvételi szabályzata értelmében az a jelentkező, aki az adott szak felvételijének bármely részeredményében (a többletpontokat kivéve) 0 pontot ér el, erre a szakra nem nyerhet felvételt.

A pszichológia mesterképzési szakon legfeljebb 100 pont szerezhető, az alábbi megoszlás szerint:

1. Hozott pontok (legfeljebb 20 pont): az alapképzési vagy ennek megfeleltethető oklevél minősítéséből számítandók a következők szerint: elégséges=0, közepes=10, jó=17, jeles=20 pont.

2. Korábbi szakmai ismeretek (max. 25 pont):

Ezen a jogcímen a beküldött motivációs levelet és szakmai önéletrajzok értékeli a felvételi bizottság az alábbiaknak megfelelően.

Motivációs levél (max. 15 pont):

a motivációs levélben a jelentkező arra ad választ, milyen indíttatásból, motivációkkal, célokkal felvételizik az ELTE PPK pszichológia MA képzésére, milyen személyes képességekkel, tapasztalatokkal rendelkeznek, és milyen további tudást, tapasztalatot, kompetenciákat tervez megszerezni a képzésben saját szakmai fejlődése érdekében, esetleg mely személyiségéből fakadó aspektusok segítik őt szakmai előmenetelében. Írja le a motivációs levélben, jelen pillanatban hogyan rangsorolná a választható specializációkat a saját céljai vonatkozásában. Ennek a megjelenítése nem jelent elköteleződést a későbbi sorrend felállítása mellett, dönthet később a jelentkező más sorrend mellett is.

A jelentkező kerülje az önéletrajz megismétlését prózai formában (egy-egy pontra persze lehet hivatkozni), írja le röviden, konkrétumokkal szakmai, képzési terveit, elképzeléseit, amit akár az önéletrajzban felsoroltakkal alapoz meg. Kerülje a sablonszerű megfogalmazást!

A motivációs levél értékelés szempontjai:

- Jelentkezés indoklása, figyelemfelkeltés: felkelti a figyelmet, és ösztönzi az olvasót az önéletrajz elolvasására, valamint annak részletesebb áttanulmányozására. A motivációs levél személyes hangvételi, törekszik arra, hogy valós példákkal, előzőekben elért eredményekkel támassza alá jelentkezést (max. 3 pont)
- Összefoglalja az önéletrajzban csak vázlatosan leírt szakmai előzményeket: lényegi rész, melyben a felvétellel kapcsolatos döntéshez szükséges tapasztalatok, tanulmányok, és az elért eredmények találhatóak. (max. 3 pont)
- Motiváció, célok meghatározása: a jelölt kifejti, miért jelentkezik a képzésre. Rávilágít azokra az általa fontosnak tartott motivációs szempontokra, melyek a felvétel szempontjából hangsúlyosak lehetnek. (max. 3 pont)
- Saját személyiség, sajátos képesség, készség jellemzése: megmutat sajátos aspektusokat a jelölt személyiségéből, céljaiból, elért eredményeiből. (max. 3 pont)
- A motivációs levél esztétikai szempontból igényes, jól strukturált. (max. 3 pont)

Szakmai önéletrajz (max. 10 pont):

az önéletrajzot az EuroPass minta szerint kérjük beküldeni. Az önéletrajzban a jelentkező tegyen utalást azokra a tudományos vagy egyéb szakmai (akár önkéntes) munkákra, projektekre, gyakorlati tapasztalatokra, képzésekre, fejlesztő, önfejlesztő tevékenységekre stb., melyek alapján áttekinthetővé válik a jelentkező szakmai felkészültsége, tapasztalata, esetleg érdeklődése, motivációja.

3. Írásbeli vizsga (legfeljebb 45 pont):

Írásbeli felvételi vizsgaként a kötelezően beküldendő referenciamunkát fogja értékelni a felvételi bizottság.

A referenciamunka értékelése:

- A vizsgált kérdés szakirodalmi megalapozottsága, kreativitása; hipotézis(ek) szabatos megfogalmazása (max. 9 pont)
- Megfelelő kutatási módszer(ek), statisztikai hipotézisellenőrző eljárás(ok) választása, és azok alkalmazásának világos bemutatása. (max. 9 pont)

- Az eredmények áttekinthető, statisztikai-módszertani és szakterületi szempontból is megalapozott bemutatása. (max. 9 pont)
- A saját eredmények elhelyezése a téma kutatásában, önreflexió a vizsgálat erősségeire, gyenge pontjaira. (max. 9 pont)
- Összbenyomás a referenciamunkáról (max. 9 pont)

Ha a fentiek alapján módosítani szeretne a már feltöltött motivációs levelén, illetve szakmai önéletrajzán, azt kérjük, 2020. május 15-ig tegye meg, mivel ezek akkor kerülnek a felvételi bizottság elé. A referenciamunka feltöltésének határideje változatlanul 2020. május 29.

4. Többletpontok (legfeljebb 10 pont): az előnyben részesítés eseteiben (hátrányos helyzet, fogyatékoság, gyermekgondozás) bármely igazolt jogcím alapján 5, angol nyelvből tett C1 (korábban felsőfokú) komplex (korábban C típusú) nyelvvizsga esetén 5, az OTDK első három helyezettje, illetve a „Kardos Lajos pszichológia verseny” első három helyezettje 5 többletpont.

Amennyiben a fentiekkel kapcsolatban további kérdései merülnek fel, az ELTE PPK Tanulmányi Hivatal elérhetőségein érdeklődhet.

ELTE PPK Tanulmányi Hivatal
1075 Budapest, Kazinczy u. 23-27. I. em. 115.
e-mail: felvinfo@ppk.elte.hu
tel.: 461-4575
fax: 461-4586