

A 2021/2022 tanévre vonatkozó térítési díjak
Hatályos: 2021. augusztus 1-től¹

SSZ.	jogcím	összeg (Ft)
1.	Adminisztratív határidő elmulasztása	3 500
2.	Tanulmányi igazolások kiállításának díja Neptunból (figyelembe véve a 87/2015. (IV. 9.) Korm. rendelet 14. fejezetében foglalt kivételeket)*	1 000/példány
3.	Tanulmányi igazolások kiállításának díja nem Neptunból (figyelembe véve a 87/2015. (IV. 9.) Korm. rendelet 14. fejezetében foglalt kivételeket)*	2 000/oldal, max. 10 000*
4.	Oklevélmásodlat, oklevélmelléklet-másodlat, programbizonyítvány-másodlat készítése**	10 000 (+ 3 000 illeték**)
5.	Anyakönyvi adatváltozás miatt új oklevél kiállítása	10 000
6.	Fizetési kötelezettség teljesítésére előírt határidő elmulasztása (késedelmi díj)	3 500/tétel
7.	Befizetési határidő módosítása a Quaestura Hallgatói Ügyfélszolgálati Iroda kivetései esetén	1 000
8.	Átvételi kérelem benyújtása (más felsőoktatási intézményből átvételt kérők)	8 000
9.	Tárgyfelvétel a tárgyfelvételi időszak végét követően	3 000/tárgy
10.	Gyakorlatteljesítés igazolásának elmulasztása, határidőn túli igazolása a hallgatónak felróható okból (kivéve az Nftv. hatálya alá tartozó tanárszakokat)	***
11.	2. utóvizsga (azonos kurzusból azonos vizsgaidőszakban tett harmadik vizsga)	3 500
12.	Vizsgáról való igazolás nélküli távolmaradás	3 500
13.	Elégtelenre értékelt vagy plágium miatt elutasított szakdolgozat/diplomamunka/portfólió esetén új szakdolgozat/diplomamunka/portfólió beadása	10 000
14.	Megismételt záróvizsga díja sikertelen záróvizsga, a záróvizsgán való meg nem jelenés (kivéve, ha az abszolutóriumot a záróvizsgáig nem szerezte meg a hallgató), vagy megadott határidőig való le nem jelentkezés esetén	10 000
15.	Kurzus 2. alkalommal történő felvétele ²	3 000/kurzus
16.	Kurzus 3. és további alkalommal történő felvétele ³	7 000/kurzus
17.	Szaktárgyi tanítási gyakorlat, valamint összefüggő egyéni iskolai gyakorlat esetén megismételt gyakorlatszervezés díja	12 000
18.	Szükségtelen kurzusfelvétel díja	***
19.	Ugyanazon diákigazolvány azonos félévben történő ismételt érvényesítése	3 500
20.	Új, vagy érvényesített diákigazolvány postázása ajánlott, térítvevényes küldeményként	1 200

¹ Elfogadta az ELTE Szenátusa a LXXII/2021. (V. 19.) Szen. sz. határozattal.

² A korábbi kurzusfelvétel figyelembevételével számítandó.

³ A korábbi kurzusfelvételek figyelembevételével számítandó.

SSZ.	jogcím	összeg (Ft)
21.	Az ideiglenes diákigazolványt 2012. január 1-től felváltó igazolás postázása ajánlott küldeményként	1 000
22.	Neptun azonosító és jelszó postázása ajánlott küldeményként	1 000
23.	Hallgatói jogviszonyhoz kapcsolódó igazolás postázása ajánlott küldeményként	1 000

A fenti jogcímek nem érintik az önköltségi, a kredittúlfutási, valamint a kollégiumi díjakat, így azokról továbbra is a kari honlapokon vagy tanulmányi előadójuknál tudnak tájékozódni.

***Ingyenesen kiállítandó dokumentumok:**

- **díjmentes** a képzéssel, illetve doktori fokozatszerzéssel kapcsolatos valamennyi okirat első alkalommal történő kiadása [Nftv.⁴ 81. § (1) bekezdés f) pontja], továbbá:
- **díjmentes** a hallgatói jogviszony fennállása alatt ki nem adott oklevél és oklevélmelléklet első kiadása (a volt hallgató számára is) [Vhr.⁵ 34. § (6) bekezdése];
- **díjmentes** a hallgatói jogviszony fennállása alatt minden jogviszony-igazolás kiadása [Vhr. 40. § (7) bekezdése];
- a félévenként felvett tantárgyak, tantervi egységek adatainak (név, kód, oktató neve, kreditérték, számonkérés módja, heti vagy féléves óraszám, foglalkozás típusa, követelmények teljesítésének értékelése, időpontja, értékelő oktató neve) és képzésenként a félév lezárásának adatainak (lezárás dátuma, felvett kredit, teljesített kredit, (halmozott) súlyozott tanulmányi átlag, kreditindex, korrigált kreditindex, összesített korrigált kreditindex) hitelesítése félévente egy alkalommal [Vhr. 41. § (1) bekezdés d) pontja],
- **illetékmentes** a felvétellel, ösztöndíj adományozásával, külföldön folytatott iskolai tanulmányok beszámításával, külföldi oktatási intézményben szerzett bizonyítvány, oklevél elismerésével, tudományos fokozat honosításával kapcsolatos eljárás [Itv. 2. melléklet II. fejezet].

****Illetékköteles** az oklevélmásolat és az oklevélmásodlat, az oklevélmelléklet-másolat és -másodlat, a (program)bizonyítvány-másolat és –másodlat készítése, az illeték mértéke: 3 000 Ft, amit a Postán megvásárolható illetékbélyeggel lehet leróni. Az illetékbélyeget a kérelem benyújtásával együtt, felragasztás nélkül kell a Tanulmányi Hivatalba eljuttatni.⁶

***** Karonként eltérő összegek:**

Jogcím	ÁJK	BDPK	BGGY K	BTK	GTI	IK	PPK	TÁTK	TTK	TÓK	Nftv. szerinti tanár- szakok
Gyakorlatteljesítés igazolásának elmulasztása, határidőn túli igazolása a hallgatónak felróható okból	0	0	0	0	15 000	3 000/ hét (max. 30 000)	kérvények késedelmes leadásán belül értelmezi (3 500)	0	0	2 000	alapkar szerint
Szükségtelen kurzusfelvétel díja	3 000/ tárgy	0	0	0	0	0	3 000/ tárgy	3 000/ tárgy	0	0	alapkar szerint

⁴ Nftv: a nemzeti felsőoktatásról szóló, 2011. évi CCIV. törvény http://njt.hu/cgi_bin/njt_doc.cgi?docid=142941.

⁵ Vhr: a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló, 87/2015. (IV. 9.) Korm. rendelet http://njt.hu/cgi_bin/njt_doc.cgi?docid=174936.367315.

⁶ Az illetékekről szóló, 1990. évi XCIII. törvény http://njt.hu/cgi_bin/njt_doc.cgi?docid=13511.383647.